



ที่ ศธ ๐๔๐๐๘๒/ว ๓๔๕๓๓

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒
อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร ๘๖๑๑๐

๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง การย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
(เพิ่มเติม)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขต

อ้างถึง ๑. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๗ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๔

๒. หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๘/ว ๒๘๒๔
ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒ จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ โดยให้ใช้บังคับกับทุกส่วนราชการ ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ และตามหนังสือที่อ้างถึง ๒ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้แจ้งประกาศ เรื่อง รายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนน ในการประเมินตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้ายให้ทราบและปฏิบัติ นั้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒ จึงประชาสัมพันธ์ตำแหน่งว่างผู้บริหารสถานศึกษา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ (เพิ่มเติม) เพื่อให้ผู้ประสงค์ขอย้ายยื่นคำร้องขอย้าย พร้อมเอกสารประกอบการพิจารณาตามประกาศฯ ที่ส่งมาพร้อมนี้ ถึงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒ ภายในวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๖.๓๐ น.

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางจิริฉัตร ไชยสกุล)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒

กลุ่มบริหารงานบุคคล

โทร. ๐ ๗๗๕๔ ๕๑๐๑-๓ ต่อ ๑๓

โทรสาร ๐ ๗๗๕๔ ๕๑๐๑-๓ ต่อ ๒๐



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒
เรื่อง ประกาศตำแหน่งว่างผู้บริหารสถานศึกษา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ (เพิ่มเติม)

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒ มีตำแหน่งว่างผู้บริหารสถานศึกษา ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน ๘ ตำแหน่ง รายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒ จึงประกาศมาเพื่อให้ผู้ประสงค์ขอย้ายที่ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปีไว้ แต่มิได้ระบุชื่อสถานศึกษาที่ว่างภายหลังไว้ ให้ยื่นความประสงค์ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาดังกล่าวได้ สำหรับผู้ที่มีคุณสมบัติครบภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ แต่มิได้ยื่นคำร้องขอย้ายไว้ หากประสงค์จะขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาที่มีตำแหน่งว่างและสถานศึกษาที่ไม่มีตำแหน่งว่าง ให้ยื่นคำร้องขอย้ายเพิ่มเติมได้ โดยเอกสารและหลักฐานที่ใช้ประกอบการพิจารณาย้าย ให้นับถึงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ทั้งนี้ ขอให้ส่งคำร้องขอย้าย ฉบับจริง ๑ ชุด, สำเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ.๑๖ ฉบับที่เป็นปัจจุบันที่มีเจ้าหน้าที่รับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ชุด, สำเนาทะเบียนบ้านและหลักฐานประกอบการพิจารณาอื่นๆ จำนวน ๑ ชุด พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง, ความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน ๑ ชุด และข้อมูลประกอบการพิจารณาการย้ายตามองค์ประกอบการย้าย ตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๘/ว ๒๘๒๔ ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๗ เล่ม (รับรองสำเนาถูกต้อง ตามกรอบการพิจารณาทุกเล่ม) ทั้งนี้ ขอให้จัดเรียงเอกสารจากองค์ประกอบที่ ๑ - ๖ แนบเอกสารหลักฐานตามลำดับ จัดทำสารบัญและใส่เลขที่ลำดับหน้าเพื่อความสะดวกในการตรวจสอบและให้คะแนน โดยให้ยื่นคำร้องขอย้าย พร้อมเอกสารประกอบการพิจารณาดังกล่าว ภายในวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๖.๓๐ น. หากคำร้องขอย้ายเพิ่มเติม ไม่ได้รับการพิจารณาอนุมัติให้ย้าย คำร้องดังกล่าวเป็นอันยกเลิก

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางจิริฉัตร ไชยสกุล)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒

บัญชีข้อมูลอัตราว่างข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานบริหารสถานศึกษา ประจำปี พ.ศ. 2566 (เพิ่มเติม)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 2

ที่	ตำแหน่ง	โรงเรียน	ตำแหน่ง	ตำแหน่งเลขที่	อัตราเงินเดือน		จำนวน	สถานที่ตั้ง		หมายเหตุ
			เลขที่	(กรมบัญชีกลาง)	อันดับ	ขั้น		อำเภอ	จังหวัด	
			(สพฐ.)				นักเรียน			
ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา										
1	รอง ผอ.ร.ร.	ราชประชานุเคราะห์ 3	3008	0049958	29,740	คศ.3	474	ทุ่งตะโก	ชุมพร	
2	รอง ผอ.ร.ร.	วัดชลธิ์พุกขาราม	2911	0049945	33,530	คศ.3	210	ทุ่งตะโก	ชุมพร	
3	รอง ผอ.ร.ร.	วัดปิยะพัฒนาราม	1720	0048954	57,260	คศ.3	674	ละแม	ชุมพร	
4	รอง ผอ.ร.ร.	สหกรณ์พัฒนา	2899	0049941	36,270	คศ.3	426	ละแม	ชุมพร	
5	รอง ผอ.ร.ร.	อนุบาลสวี(บ้านนาโพธิ์)	1872	0049140	30,100	คศ.3	1103	สวี	ชุมพร	
6	รอง ผอ.ร.ร.	อนุบาลสวี(บ้านนาโพธิ์)	1888	0049141	32,840	คศ.3	1103	สวี	ชุมพร	
7	รอง ผอ.ร.ร.	บ้านเขาค่าย	5440	0049497	34,550	คศ.3	634	สวี	ชุมพร	
8	รอง ผอ.ร.ร.	บ้านโนนเหมือง	2636	0049842	33,950	คศ.3	473	หลังสวน	ชุมพร	

<p>๖. ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่ หมู่ที่.....ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... หมายเลขโทรศัพท์..... ๗. ที่อยู่เมื่อได้รับย้ายแล้ว..... หมู่ที่.....ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....</p> <p style="text-align: center;">ประวัติการรับราชการ</p> <p>๑. เริ่มรับราชการตำแหน่ง..... สังกัด..... ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p> <p>๒. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง..... สังกัด..... ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p> <p>๓. เคยลาศึกษาต่อ (ครั้งล่าสุด) ระดับ..... สถานศึกษา..... ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p> <p>๔. รวมเวลารับราชการทั้งหมด.....ปี เดือน.....วัน</p>	<p>๓. ปริมาณงานหน่วยงานการศึกษาปัจจุบัน</p> <p>จำนวนบุคลากร.....คน จำนวนห้องเรียน.....ห้อง จำนวนนักเรียน.....คน</p> <p><input type="checkbox"/> ปฐมวัย จำนวน.....คน <input type="checkbox"/> ระดับชั้น ป.๑ - ๖ จำนวน.....คน <input type="checkbox"/> ระดับชั้น ม.๑ - ๓ จำนวน.....คน <input type="checkbox"/> ระดับชั้น ม.๔ - ๖ จำนวน.....คน</p> <p>๔. ปัจจุบันช่วยปฏิบัติราชการที่..... ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p>	<p style="text-align: center;">ขอย้ายสับเปลี่ยนกับ(กรณีสับเปลี่ยน)</p> <p>นาย/นาง/นางสาว..... ตำแหน่ง..... ตำแหน่งเลขที่.....อันดับ..... ชั้น.....บาท หน่วยงานการศึกษา..... สังกัด.....</p> <p style="text-align: center;">หลักฐานประกอบการพิจารณา</p> <p><input type="checkbox"/> สำเนา ก.พ.๗ หรือ สำเนา ก.ค.ศ.๑๖ <input type="checkbox"/> สำเนาทะเบียนบ้าน <input type="checkbox"/> สำเนาใบสำคัญการสมรส <input type="checkbox"/> ใบรับรองแพทย์ <input type="checkbox"/> บันทึกประจำวัน ตำรวจ/ฝ่ายปกครอง <input type="checkbox"/> บันทึกข้อตกลงของผู้ขอย้ายสับเปลี่ยนทุกคน <input type="checkbox"/> วิสัยทัศน์ในการบริหารจัดการศึกษา <input type="checkbox"/> อื่น ๆ ระบุ.....</p> <p>..... </p>	<p style="text-align: center;">ความเห็นผู้อำนวยการสถานศึกษา</p> <p>..... </p> <p>ลงชื่อ..... (.....) ตำแหน่ง.....</p> <p style="text-align: center;">ความเห็นผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา</p> <p>..... </p> <p>ลงชื่อ..... (.....) ตำแหน่ง.....</p>
--	--	---	--

หมายเหตุ ให้ปรับแบบคำร้องขอย้ายได้ตามความเหมาะสมและจำเป็น

ขอรับรองว่าข้อมูลถูกต้องและเป็นความจริง

ลงชื่อ.....ผู้ขอย้าย
(.....)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

บัญชีรายละเอียดข้อมูลผู้ขอย้าย ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (สายงานบริหารสถานศึกษา)
 โรงเรียนสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....
 ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา ครั้งที่/..... เมื่อวันที่ เดือน..... พ.ศ.

ที่	ชื่อ - สกุล ผู้ขอย้าย	ตำแหน่ง/สังกัด	ความเห็นของ คณะกรรมการสถานศึกษา	ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษา			หมายเลขโทรศัพท์
				ลำดับ ๑	ลำดับ ๒	ลำดับ ๓	

(ลงชื่อ) ผู้อำนวยการโรงเรียน
 (.....)
 วันที่/...../.....

(ลงชื่อ) ประธานกรรมการสถานศึกษา
 (.....)
 วันที่/...../.....

หมายเหตุ ขอให้แนบสำเนารายงานการประชุม และรับรองสำเนาถูกต้องด้วย