



# แผนชั้นเรียนรายปี

ปีการศึกษา 2568 ของสถานศึกษาในสังกัด  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 2

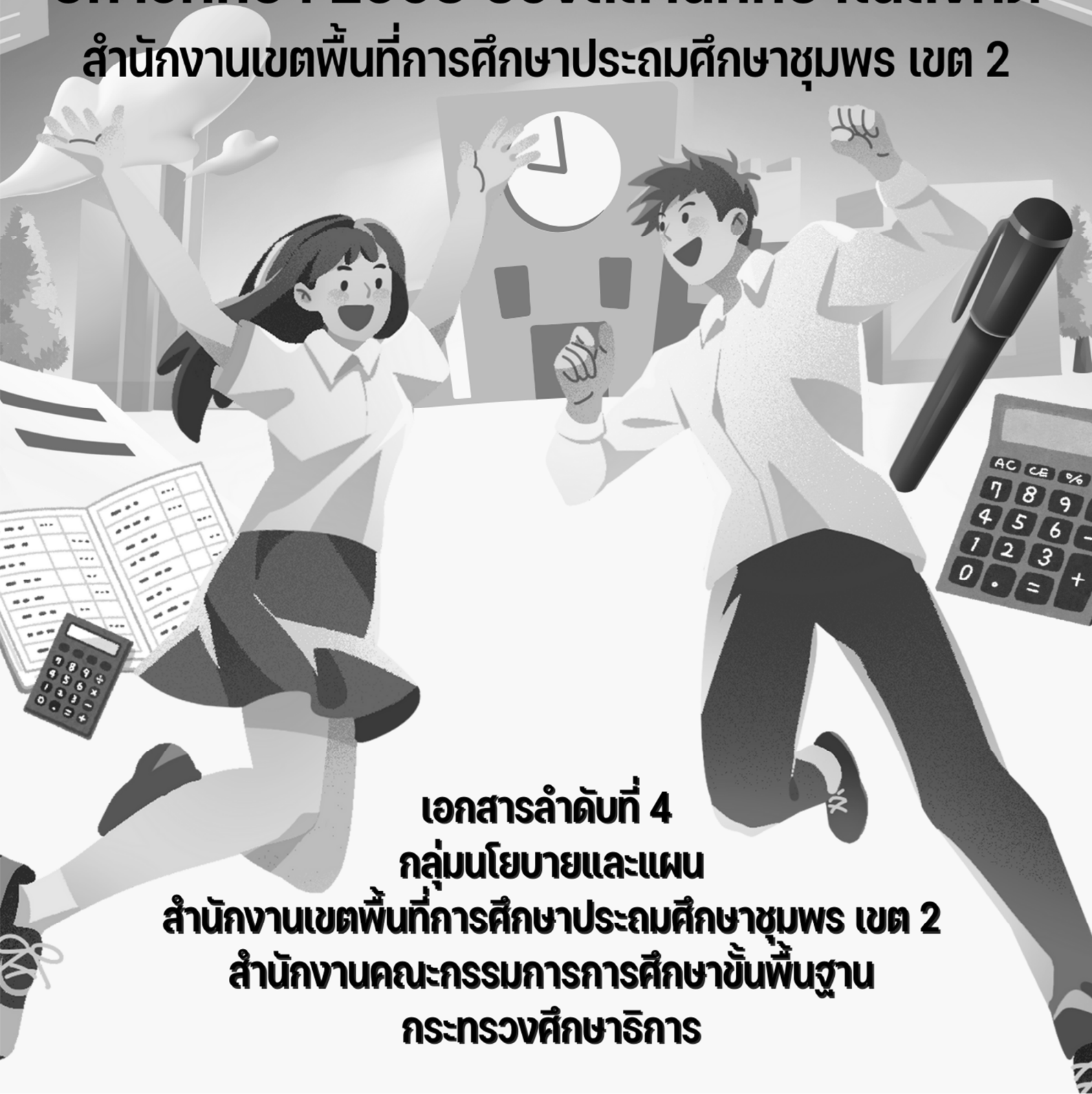


เอกสารลำดับที่ 4  
กลุ่มนโยบายและแผน  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 2  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
กระทรวงศึกษาธิการ



# แผนชั้นเรียนรายปี

ปีการศึกษา 2568 ของสถานศึกษาในสังกัด  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามุพร เขต 2



เอกสารลำดับที่ 4  
กลุ่มนโยบายและแผน  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามุพร เขต 2  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
กระทรวงศึกษาธิการ

## คำนำ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 2 มีภารกิจหลักในการจัดและส่งเสริมการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน และมีพันธกิจในการสร้างโอกาสและความเสมอภาค ลดความเหลื่อมล้ำให้กับผู้เรียนทุกคน ได้รับการทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม โดยในแต่ละปีการศึกษาได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับนักเรียน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อให้เด็กทุกคนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีโอกาสได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพ สอดคล้องกับศักยภาพ ความถนัด และความสนใจของแต่ละบุคคล

การจัดทำแผนชั้นเรียนรายปี ปีการศึกษา 2568 สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีความสำคัญที่ทำให้ทราบว่าสถานศึกษาใดจะเปิดรับนักเรียนชั้นใด และมีจำนวนห้องเรียนเท่าใดในแต่ละปีการศึกษา เพื่อใช้เป็นแผนในการรับนักเรียนและกำหนดเป้าหมายจำนวนนักเรียนรายปี เพื่อนำไปใช้เป็นกรอบในการจัดตั้งงบประมาณเกี่ยวกับอาคารเรียน และอาคารประกอบ รวมทั้งเป็นข้อมูลสำหรับการขอขยายชั้นเรียนและการเลิกขยายชั้นเรียนในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 2 หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนชั้นเรียนรายปี ปีการศึกษา 2568 ของสถานศึกษา เล่มนี้ จะเป็นแนวทางให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาใช้ในการดำเนินการจัดทำแผนชั้นเรียนให้เป็นไปในทิศทางเดียวกันต่อไป

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 2

## สารบัญ

หน้า

คำนำ

สารบัญ

แผนชั้นเรียนรายปี ปีการศึกษา 2568

ส่วนที่ 1 บทนำ	1
ส่วนที่ 2 แนวทางการจัดทำแผนชั้นเรียนรายปี	6
ส่วนที่ 3 แผนชั้นเรียนรายปี ปีการศึกษา 2568	10

ภาคผนวก

- หนังสือแจ้งโรงเรียน
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาแผนชั้นเรียนรายปี
- ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 2

# ส่วนที่ 1 บทนำ

## บทนำ

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 มาตรา 54 กำหนดให้รัฐ ต้องดำเนินการให้เด็กทุกคนได้รับการศึกษาเป็นเวลา 12 ปี ตั้งแต่ก่อนวัยเรียน จนจบการศึกษาภาคบังคับ อย่างมีคุณภาพ โดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย รัฐต้องดำเนินการให้เด็กเล็กได้รับการดูแลและพัฒนา ก่อน เข้ารับการศึกษา ตามวรรคหนึ่ง เพื่อพัฒนาร่างกาย จิตใจ วินัย อารมณ์ สังคม และสติปัญญาให้สมกับวัย โดยส่งเสริมและสนับสนุน ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและภาคเอกชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินการด้วย รัฐต้องดำเนินการให้ประชาชนได้รับการศึกษาตามความต้องการในระบบต่าง ๆ รวมทั้งส่งเสริมให้มีการเรียนรู้ ตลอดชีวิต และจัดให้มีการร่วมมือกันระหว่างรัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และภาคเอกชน ในการจัดการศึกษาทุกระดับ โดยรัฐมีหน้าที่ดำเนินการกำกับส่งเสริม และสนับสนุนให้การจัดการศึกษาดังกล่าว มีคุณภาพและได้มาตรฐานสากล พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 22 การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่า ผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้ และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนา ตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ และพระราชบัญญัติการศึกษาภาคบังคับ พ.ศ. 2545 กำหนดให้เด็กที่อยู่ในเกณฑ์การศึกษาภาคบังคับต้องเรียนครบทุกคน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาต้องเกณฑ์เด็กเข้าเรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 และจัดสรรโอกาสทางการศึกษาให้กับนักเรียนที่จบชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีภารกิจหลักในการจัดและส่งเสริมการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีสถานศึกษาในสังกัด จำนวน 29,583 แห่ง มีนักเรียนจำนวนทั้งสิ้น 6,608,162 คน (ข้อมูล ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2564) ในแต่ละปีการศึกษา สถานศึกษาจะดำเนินการรับนักเรียน ตามนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับนักเรียน โดยกำหนดบทบาทให้สถานศึกษาต้องจัดทำแผน การรับนักเรียน ซึ่งเป็นข้อมูลที่ได้มาจากการวิเคราะห์แผนชั้นเรียน แต่ปัจจุบันพบว่า สถานศึกษาจำนวนมาก ขาดการจัดทำแผนชั้นเรียนที่เป็นตัวบ่งชี้ให้ทราบถึงจำนวนห้องเรียนรวมสูงสุดของสถานศึกษา และจำนวนนักเรียนทั้งหมดที่คาดคะเนจากจำนวนนักเรียนที่จะเข้าเรียนในแต่ละปีการศึกษา ประกอบกับสภาพเศรษฐกิจ และสังคมมีการขยายตัวของประชากรอย่างรวดเร็วในบริเวณชานเมือง รวมถึงเป็นที่นิยมในการเป็นที่อยู่อาศัย ของประชากร และขณะเดียวกันประชากรในสังคมเมืองมีอัตราการเกิดลดลง ดังนั้น การจัดทำแผนชั้นเรียน เต็มรูปและแผนชั้นเรียนรายปี จึงมีความสำคัญต่อการบริหารจัดการศึกษาภายใต้สภาพเศรษฐกิจและสังคม ที่มีการเปลี่ยนแปลง และทรัพยากรที่มีอย่างจำกัด โดยกรอบระยะเวลาของการจัดทำแผนชั้นเรียนเต็มรูป อิงตามกรอบระยะเวลาการดำเนินงานของแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 – 2579 ในช่วง 5 ปีที่สอง

## รูปแบบของแผนชั้นเรียน

แผนชั้นเรียนแบ่งออกเป็น 2 รูปแบบ ดังนี้

1. แผนชั้นเรียนเต็มรูป เป็นแผนที่แสดงถึงจำนวนห้องเรียนรวมสูงสุดของสถานศึกษา ที่กำหนดในช่วงระยะเวลาหนึ่ง โดยที่สถานศึกษาสามารถจัดการเรียนการสอนได้ตามปกติอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล ซึ่งกรอบระยะเวลาของการจัดทำแผนชั้นเรียนเต็มรูป ระยะ ๕ ปี (ปีการศึกษา ๒๕๖๕ - ๒๕๖๙) อิงตามกรอบระยะเวลาการดำเนินงานของแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙ ในช่วง ๕ ปีที่สอง (พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๙)

2. แผนชั้นเรียนรายปี เป็นแผนที่กำหนดว่าสถานศึกษาใดจะเปิดรับนักเรียนชั้นใด กี่ห้องเรียน ในแต่ละปีการศึกษา โดยที่สถานศึกษาสามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

## ความสำคัญของการจัดทำแผนชั้นเรียน

แผนชั้นเรียนเต็มรูปและแผนชั้นเรียนรายปีมีความสำคัญต่อการวางแผนพัฒนาการศึกษา และการบริหารจัดการศึกษา ดังนี้

### 1. แผนชั้นเรียนเต็มรูป

1.1. ใช้เป็นแนวทางในการกำหนดแผนชั้นเรียนรายปี โดยในการจัดทำแผนชั้นเรียน รายปี จะกำหนดเป้าหมายการรับนักเรียนให้พอเหมาะกับจำนวนนักเรียนที่คาดว่าจะเข้าเรียนในปีนั้น แต่ไม่ควรเกินแผนชั้นเรียนเต็มรูป

1.2 ใช้เป็นแนวทางในการพิจารณาจัดหาที่เรียนเพิ่ม โดยแผนชั้นเรียนเต็มรูป จะเป็นตัวกำหนดว่าในพื้นที่บริการของสถานศึกษาสามารถให้บริการกับนักเรียนตัวป้อนได้ทั้งหมดหรือไม่ ถ้ามีนักเรียนเกินจากที่สถานศึกษาจะสามารถรับไว้ได้ สามารถวางแผนหาวิธีการให้นักเรียนได้มีที่เรียน

1.3 ใช้เป็นข้อมูลสำหรับการขอขยายชั้นเรียน และการเลิกขยายชั้นเรียน ในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

1.4 ใช้เป็นกรอบในการจัดตั้ง จัดสรรงบประมาณรายจ่ายงบลงทุนสำหรับอาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น โดยการกำหนดแผนชั้นเรียนเต็มรูปจะทำให้ทราบว่าสถานศึกษาควรมี อาคารเรียน อาคารประกอบ และสิ่งก่อสร้างอื่น จำนวนเท่าใด

1.5 ใช้เป็นกรอบในการจัดตั้ง จัดสรรงบเงินอุดหนุนรายหัว

1.6 ใช้เป็นหลักในการวางผังบริเวณสถานศึกษา โดยแผนชั้นเรียนเต็มรูปจะช่วยให้ การจัดวางผังบริเวณมีความเหมาะสมกับพื้นที่ของสถานศึกษา

### 2. แผนชั้นเรียนรายปี

2.1 ใช้กำหนดเป้าหมายจำนวนนักเรียนรายปีในเขตพื้นที่บริการที่คาดว่าจะมา เรียนต่อระดับชั้นก่อนประถมศึกษา ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4

2.2 ใช้เป็นแผนในการรับนักเรียนในแต่ละปีการศึกษาของสถานศึกษาว่า จะเปิดรับ นักเรียนชั้นใดกี่ห้องเรียน และจำนวนนักเรียนเท่าใด

2.3 ใช้เป็นกรอบในการจัดตั้ง จัดสรรงบประมาณ อาทิ ใช้ในการจัดทำคำขอตั้ง งบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณอุดหนุนรายหัว ที่มีการวิเคราะห์จากข้อมูลการคาดคะเนจำนวนนักเรียน และใช้เป็นกรอบ ในการพิจารณาวงเงินงบประมาณ งบลงทุน

### หลักเกณฑ์การจัดทำแผนชั้นเรียน

การจัดทำแผนชั้นเรียนเต็มรูป ระยะ 5 ปี (ปีการศึกษา 2565 - 2569) และแผนชั้นเรียน รายปีของ สถานศึกษา ให้พิจารณาตามหลักเกณฑ์ดังนี้

1. กฎหมายที่เกี่ยวข้อง รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 มาตรา 54 กำหนดให้ รัฐต้อง ดำเนินการให้เด็กทุกคนได้รับการศึกษาเป็นเวลา 12 ปีตั้งแต่ก่อนวัยเรียน จนจบการศึกษาภาคบังคับ อย่าง มีคุณภาพ โดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 22 การ จัดการศึกษาต้องยึดหลักว่า ผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และ ถือว่าผู้เรียนมี ความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติ และเต็มตาม ศักยภาพ และพระราชบัญญัติการศึกษาภาคบังคับ พ.ศ. 2545 กำหนดให้เด็กที่อยู่ในเกณฑ์ การศึกษาภาคบังคับ ต้องเรียนครบทุกคน โดยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา ประกาศ รายละเอียดเกี่ยวกับการส่งเด็กเข้าเรียนใน สถานศึกษา รวมทั้งต้องแจ้งเป็นหนังสือให้ผู้ปกครองของเด็กทราบ ก่อนเด็กเข้าเรียนในสถานศึกษาเป็นเวลาไม่น้อย กว่า 1 ปีการศึกษา และจัดสรรโอกาสทางการศึกษา ให้กับนักเรียน

2. เกณฑ์การกำหนดจำนวนนักเรียนต่อห้อง

ชั้นก่อนประถมศึกษา ห้องละไม่เกิน 30 คน

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ห้องละไม่เกิน 40 คน

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ห้องละไม่เกิน 40 คน

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ห้องละไม่เกิน 40 คน

โดยการคิดจำนวนห้องเรียน กรณีจำนวนนักเรียนแต่ละชั้นเรียน มีเศษตั้งแต่ 1 คนขึ้นไป ให้คิดเพิ่ม อีก 1 ห้อง ทั้งนี้

ในการกำหนดจำนวนนักเรียนต่อห้อง ให้คำนึงถึงปัจจัยที่จะทำให้จำนวนนักเรียนเพิ่ม หรือลดลงดังนี้

1) อัตราการเกิดของประชากรที่ลดลง

2) จำนวนนักเรียนต่อห้องตามนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับนักเรียนของ สำนักงาน

คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในแต่ละปีการศึกษา

3) การจัดการเรียนการสอนในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) หรือโรคอุบัติใหม่อื่น ๆ

4) การขยายตัวของชุมชน

5) การเคลื่อนย้ายแรงงาน

6) สถานะทางเศรษฐกิจของผู้ปกครอง



7) การแบ่งกลุ่มสถานศึกษาตามนโยบายการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

8) การแบ่งเขตพื้นที่บริการที่อาจมีการทับซ้อนกับสถานศึกษาอื่นในเขตพื้นที่การศึกษาเดียวกัน

9) เป้าหมายในการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี และนโยบาย THAILAND 4.0 10) สถิติการรับนักเรียนย้อนหลัง 3 - 5 ปีการศึกษา

3. การควบคุมขนาดและการรับนักเรียน กำกับ ดูแล ขนาดและการรับนักเรียนของสถานศึกษาให้สามารถบริหารจัดการเรียน การสอนได้อย่างมีคุณภาพ เกิดประสิทธิภาพและบรรลุตามเป้าหมายการจัดการศึกษา

4. การจัดแผนชั้นเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและมัธยมศึกษาตอนปลาย ควรจัดแผนชั้นเรียนในระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและมัธยมศึกษาตอนปลาย ให้สอดคล้องกัน โดยคำนึงถึงความต้องการของนักเรียน ศักยภาพของนักเรียน และความพร้อมของ สถานศึกษา รวมถึงเพิ่มโอกาสในการเลือกเรียนสายอาชีพ

5. การจัดแผนชั้นเรียนกรณีห้องเรียนพิเศษ ห้องเรียนพิเศษ เช่น EP MEP และห้องเรียนพิเศษอื่น ๆ ให้จัดแผนชั้นเรียนตามเกณฑ์ จำนวนนักเรียนต่อห้องตามหลักเกณฑ์ข้อ 2 โดยไม่ต้องคำนึงถึงจำนวนนักเรียนตามเกณฑ์ของห้องเรียนพิเศษ ที่ได้รับอนุมัติให้เปิดเรียน

6. การวิเคราะห์การจัดแผนชั้นเรียน วิเคราะห์การจัดแผนชั้นเรียน ระดับชั้นก่อนประถมศึกษา ประถมศึกษาปีที่ 1 และ มัธยมศึกษาปีที่ 1 ต้องได้เรียนครบทุกคน

### บทบาทของสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

1. บทบาทของสถานศึกษา สถานศึกษามีบทบาทการจัดทำแผนชั้นเรียนเต็มรูป ดังนี้

1.1 แต่งตั้ง “คณะกรรมการจัดทำแผนชั้นเรียนของสถานศึกษา” ประกอบด้วย 1) ผู้อำนวยการสถานศึกษา เป็นประธานกรรมการ 2) คณะกรรมการตามความเหมาะสมของสถานศึกษา เป็นกรรมการ และ 3) รองผู้อำนวยการสถานศึกษาหรือครูผู้รับผิดชอบจัดทำแผนชั้นเรียนของสถานศึกษา เป็นกรรมการและเลขานุการ เพื่อจัดทำแผนชั้นเรียนเต็มรูปของสถานศึกษา ทั้งนี้ คณะกรรมการฯ ดังกล่าว อาจเป็นชุดเดียวกับกับการจัดทำแผนชั้นเรียนรายปีหรือไม่ก็ได้

1.2 จัดทำแผนชั้นเรียนเต็มรูป ระยะ 5 ปี (ปีการศึกษา 2565 – 2569) ให้เป็นไป ตามหลักเกณฑ์ การจัดทำแผนชั้นเรียน และองค์ประกอบในการจัดทำแผนชั้นเรียนเต็มรูป โดยให้ดำเนินการ จัดทำในปีการศึกษา 2565 เพียงครั้งเดียว

2. บทบาทของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีบทบาทในการจัดทำแผนชั้นเรียนเต็มรูป ดังนี้

2.1 แต่งตั้ง “คณะกรรมการพิจารณาแผนชั้นเรียนของสถานศึกษา” ประกอบด้วย

1) ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เป็นประธานกรรมการ 2) รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาที่รับผิดชอบ เป็นรองประธานกรรมการ 3) ประธานกลุ่มเครือข่ายโรงเรียน/สหวิทยาเขต เป็นกรรมการ 4) ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน เป็นกรรมการ 5) ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริม การจัดการศึกษา เป็นกรรมการ และ 6) เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบงานจัดทำแผนชั้นเรียนของสถานศึกษา เป็นกรรมการและเลขานุการ ทั้งนี้ ให้มี

คณะกรรมการตามที่กำหนดหรือเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนชั้นเรียนเต็มรูปของสถานศึกษา โดยคณะกรรมการฯ ดังกล่าว อาจเป็นชุดเดียวกันกับการพิจารณาแผนชั้นเรียนรายปีหรือไม่ก็ได้

2.2 กำกับ ติดตาม ดูแล การจัดทำแผนชั้นเรียนเต็มรูปของสถานศึกษาในสังกัด ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การจัดทำแผนชั้นเรียน รวมถึงองค์ประกอบในการจัดทำแผนชั้นเรียนเต็มรูปของ สถานศึกษา

2.3 ตรวจสอบข้อมูลแผนชั้นเรียนเต็มรูปของสถานศึกษารายโรง เสนอต่อ คณะกรรมการพิจารณาแผนชั้นเรียนของสถานศึกษา ให้ความเห็นชอบ

2.4 ประกาศแผนชั้นเรียนเต็มรูปของสถานศึกษา ตามที่ได้รับความเห็นชอบจาก คณะกรรมการพิจารณาแผนชั้นเรียนของสถานศึกษา ให้สถานศึกษาในสังกัดทราบ

2.5 รายงานให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ

## ส่วนที่ 2

# แนวทางการจัดทำแผนชั้นเรียนรายปี

## แนวทางการจัดทำแผนชั้นเรียนรายปี

แผนชั้นเรียนรายปี เป็นแผนที่กำหนดว่าสถานศึกษาใดจะเปิดรับนักเรียนชั้นใด ที่ห้องเรียน ในแต่ละปีการศึกษา โดยที่สถานศึกษาสามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

### องค์ประกอบในการจัดทำแผนชั้นเรียนรายปี

การจัดทำแผนชั้นเรียนรายปีให้คำนึงถึงการส่งเสริมและประกันโอกาสให้เด็กที่อยู่ในเกณฑ์ การศึกษาภาคบังคับ ทั้งเด็กปกติเด็กพิการ ผู้ด้อยโอกาส และผู้มีความสามารถพิเศษ รวมทั้งผู้ที่ยังไม่จบ การศึกษาภาคบังคับ ได้เข้าเรียนการศึกษาภาคบังคับอย่างทั่วถึง และคำนึงถึงองค์ประกอบ ดังนี้

๑. จำนวนนักเรียนที่คาดคะเนว่าจะมาเรียนต่อระดับชั้นก่อนประถมศึกษา ประถมศึกษา ปีที่ 1 มัธยมศึกษาปีที่ 1 และมัธยมศึกษาปีที่ 4 ในเขตพื้นที่บริการ
  ๒. อัตราการรับนักเรียนระดับชั้นก่อนประถมศึกษา ประถมศึกษาปีที่ 1 มัธยมศึกษาปีที่ 1 และมัธยมศึกษาปีที่ 4 ของสถานศึกษาในปีการศึกษาที่ผ่านมา
  ๓. ขนาดพื้นที่ จำนวนอาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น รวมถึงจำนวนครู และบุคลากรทางการศึกษา
  ๔. แผนชั้นเรียนรายปีไม่ควรเกินแผนชั้นเรียนเต็มรูป
  5. คำนึงถึงความต้องการของนักเรียน ศักยภาพของนักเรียน
  6. ความพร้อมของสถานศึกษา ประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัด และ ประสิทธิภาพของการบริหารงาน
  7. สภาพที่เอื้อต่อการเข้าเรียน โดยสภาพภูมิศาสตร์และการคมนาคมจะต้องเอื้อต่อ การเดินทางมาเรียนของนักเรียน และใช้เวลาในการเดินทางไม่นานจนเกินไป
- ทั้งนี้ ในการกำหนดจำนวนนักเรียนต่อห้อง ให้คำนึงถึงปัจจัยที่จะทำให้จำนวนนักเรียนเพิ่มขึ้น หรือลดลง ดังนี้
- 1) อัตราการเกิดของประชากรที่ลดลง
  - 2) จำนวนนักเรียนต่อห้องตามนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับนักเรียนของ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานในแต่ละปีการศึกษา
  - 3) การจัดการเรียนการสอนในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) หรือโรคอุบัติใหม่อื่น ๆ
  - 4) การขยายตัวของชุมชน
  - 5) การเคลื่อนย้ายแรงงาน
  - 6) สถานะทางเศรษฐกิจของผู้ปกครอง
  - 7) การแบ่งกลุ่มสถานศึกษาตามนโยบายการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
  - 8) การแบ่งเขตพื้นที่บริการที่อาจมีการทับซ้อนกับสถานศึกษาอื่นในเขตพื้นที่การศึกษาเดียวกัน

9) เป้าหมายในการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี และนโยบาย THAILAND 4.0 10) สถิติการรับนักเรียนย้อนหลัง 3 - 5 ปีการศึกษา

### บทบาทของสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

1. บทบาทของสถานศึกษา สถานศึกษา มีบทบาทในการจัดทำแผนชั้นเรียนรายปี ดังนี้

1.1 แต่งตั้ง “คณะกรรมการจัดทำแผนชั้นเรียนของสถานศึกษา” ประกอบด้วย 1) ผู้อำนวยการสถานศึกษา เป็นประธานกรรมการ 2) คณะกรรมการตามความเหมาะสมของสถานศึกษา เป็นกรรมการ และ 3) รองผู้อำนวยการสถานศึกษาหรือครูผู้รับผิดชอบจัดทำแผนชั้นเรียนของสถานศึกษา เป็นกรรมการและเลขานุการ เพื่อจัดทำแผนชั้นเรียนรายปีของสถานศึกษา ทั้งนี้ คณะกรรมการฯ ดังกล่าว อาจเป็นชุดเดียวกันกับการจัดทำแผนชั้นเรียนเต็มรูปหรือไม่ก็ได้

1.2 จัดทำแผนชั้นเรียนรายปีทุกระดับชั้น ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การจัดทำ แผนชั้นเรียน และองค์ประกอบในการจัดทำแผนชั้นเรียนรายปีโดยระดับชั้นก่อนประถมศึกษา ประถมศึกษา ปีที่ ๑ มัธยมศึกษาปีที่ ๑ และมัธยมศึกษาปีที่ ๔ เป็นเป้าหมายจำนวนนักเรียนที่จะเข้าเรียน และ/หรือจำนวน นักเรียนที่เคยรับย้อนหลัง 3 ปีการศึกษา สำหรับชั้นอื่นๆ ให้ใช้ชั้นเคลื่อนจากจำนวนนักเรียนจริง ในปีการศึกษาปัจจุบัน ซึ่งจำนวนห้องเรียนรวมทั้งหมดของแผนชั้นเรียนรายปีไม่ควรเกินแผนชั้นเรียนเต็มรูป

ทั้งนี้ การจัดทำแผนชั้นเรียนรายปีให้ดำเนินการจัดทำ ภายในเดือนพฤศจิกายน ของทุกปี

2. บทบาทของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีบทบาทในการจัดทำแผนชั้นเรียนรายปี ดังนี้

2.1 แต่งตั้ง “คณะกรรมการพิจารณาแผนชั้นเรียนของสถานศึกษา” ประกอบด้วย 1) ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เป็นประธานกรรมการ 2) รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาที่รับผิดชอบ เป็นรองประธานกรรมการ 3) ประธานกลุ่มเครือข่ายโรงเรียน/สทวิทยาเขต เป็นกรรมการ 4) ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน เป็นกรรมการ 5) ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริม การจัดการศึกษา เป็นกรรมการ และ 6) เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบงานจัดทำแผนชั้นเรียนของสถานศึกษา เป็นกรรมการและเลขานุการ ทั้งนี้ ให้มีคณะกรรมการตามที่กำหนดหรือเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนชั้นเรียนรายปีของสถานศึกษา โดยคณะกรรมการฯ ดังกล่าว อาจเป็นชุดเดียวกันกับการพิจารณาแผนชั้นเรียนเต็มรูปหรือไม่ก็ได้

2.2 กำกับ ติดตาม ดูแล การจัดทำแผนชั้นเรียนรายปีของสถานศึกษาในสังกัด ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การจัดทำแผนชั้นเรียน และองค์ประกอบในการจัดทำแผนชั้นเรียนรายปี

2.3 ตรวจสอบข้อมูลแผนชั้นเรียนรายปีของสถานศึกษารายโรง เสนอต่อคณะกรรมการ พิจารณาแผนชั้นเรียนของสถานศึกษา ให้ความเห็นชอบ

2.4 ประกาศแผนชั้นเรียนรายปีของสถานศึกษา ตามที่ได้รับความเห็นชอบ จากคณะกรรมการ พิจารณาแผนชั้นเรียนของสถานศึกษา

2.5 รายงานให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ ภายในเดือน ธันวาคมของทุกปี

## ขั้นตอนการจัดทำแผนชั้นเรียนรายปี

1. สถานศึกษา แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนชั้นเรียนของสถานศึกษา เพื่อจัดทำ แผนชั้นเรียนรายปีของสถานศึกษา

2. สถานศึกษาดำเนินการจัดทำแผนชั้นเรียนรายปี ใน “ระบบจัดเก็บข้อมูลแผนชั้นเรียน เต็มรูปและแผนชั้นเรียนรายปีของสถานศึกษา” ทางเว็บไซต์ <https://classroomplan.bopp-obec.info> โดยใช้ฐานข้อมูลจากแผนชั้นเรียนเต็มรูป ระยะ 5 ปี (ปีการศึกษา 2565 – 2569) ดังนี้

2.1 กำหนดชั้นเรียน ได้แก่

1) ชั้นก่อนประถมศึกษา

- อนุบาล 1 รับผิดชอบอายุ 3 ปีบริบูรณ์ ในเขตพื้นที่บริการเข้าเรียน (เฉพาะสถานศึกษาที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดเท่านั้น)

- อนุบาล 2 รับผิดชอบอายุ 4 ปีบริบูรณ์ในเขตพื้นที่บริการเข้าเรียน

2) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 รับผิดชอบที่มีอายุย่างเข้าปีที่ 7 หรือจบการศึกษา ชั้นก่อนประถมศึกษาที่อยู่ในเขตพื้นที่บริการของโรงเรียน

3) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 รับผิดชอบที่จบชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 เข้าเรียน

4) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 รับผิดชอบที่จบชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 เข้าเรียน

2.2 กำหนดเป้าหมายจำนวนนักเรียนที่จะเข้าเรียน โดยมีหลักการดังนี้

1) ชั้นก่อนประถมศึกษา กำหนดเป้าหมายจำนวนนักเรียนในระดับชั้นอนุบาล 1 หรืออนุบาล 2 ได้จากการจัดทำสำมะโนประชากรของนักเรียนในเขตพื้นที่บริการของสถานศึกษา และการคาดคะเนจากนักเรียนระดับชั้นก่อนประถมศึกษาที่เคยรับย้อนหลัง 3 ปีการศึกษา โดยใช้ข้อมูลจากระบบ จัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (DMC) ณ วันที่ 10 มิถุนายนของทุกปี

2) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 กำหนดเป้าหมายจำนวนนักเรียนได้จาก “อนุบาล 3 (เดิม)” การจัดทำสำมะโนประชากรของนักเรียนในเขตพื้นที่บริการของสถานศึกษา และการคาดคะเน จากนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ที่เคยรับย้อนหลัง 3 ปีการศึกษา โดยใช้ข้อมูลจากระบบจัดเก็บ ข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (DMC) ณ วันที่ 10 มิถุนายนของทุกปี

3) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 กำหนดเป้าหมายจำนวนนักเรียนได้จาก “ป.6 เดิม” (สำหรับโรงเรียนขยายโอกาส) การสำรวจประชากรวัยเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ที่อยู่ในเขตพื้นที่บริการ และ/หรือการคาดคะเนจากนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ย้อนหลัง 3 ปีการศึกษา โดยใช้ข้อมูล จากระบบจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (DMC) ณ วันที่ 10 มิถุนายนของทุกปี

4) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ กำหนดเป้าหมายจำนวนนักเรียนได้จาก “ม.3 เดิม” และการคาดคะเนจากนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ย้อนหลัง 3 ปีการศึกษา โดยใช้ข้อมูลจากระบบจัดเก็บ ข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (DMC) ณ วันที่ 10 มิถุนายนของทุกปี

2.3 กำหนดแผนชั้นเรียนรายปีทุกระดับชั้น ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การจัดทำ แผนชั้นเรียน และองค์ประกอบในการจัดทำแผนชั้นเรียนรายปีโดยระดับชั้นก่อนประถมศึกษา ประถมศึกษาปีที่ 1 มัธยมศึกษาปีที่ 1 และมัธยมศึกษาปีที่ 4 เป็นจำนวนนักเรียนที่ได้จากการคาดคะเนเป้าหมายจำนวนนักเรียน ที่จะเข้าเรียน และ/หรือจำนวนนักเรียนที่เคยรับย้อนหลัง 3 ปีการศึกษา สำหรับชั้นอื่นๆ ให้ใช้ชั้นเคลื่อนจาก จำนวนนักเรียนจริงในปีการศึกษาปัจจุบัน ซึ่งจำนวนห้องเรียนรวมทั้งหมดของแผนชั้นเรียนรายปีไม่ควรเกิน แผนชั้นเรียนเต็มรูป

ทั้งนี้ การจัดทำแผนชั้นเรียนรายปีให้ดำเนินการจัดทำภายในเดือนพฤศจิกายนของทุกปี

3. สถานศึกษابันทึกและยืนยันแผนชั้นเรียนรายปีเพื่อรายงานสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา

4. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตรวจสอบข้อมูลแผนชั้นเรียนรายปีของสถานศึกษา รายโรง และเสนอต่อคณะกรรมการพิจารณาแผนชั้นเรียนของสถานศึกษา

5. คณะกรรมการพิจารณาแผนชั้นเรียนของสถานศึกษา ให้ความเห็นชอบแผนชั้นเรียน รายปีของสถานศึกษารายโรง

6. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประกาศแผนชั้นเรียนรายปีของสถานศึกษา ตามที่ได้รับ ความเห็นชอบจากคณะกรรมการพิจารณาแผนชั้นเรียนของสถานศึกษา ให้สถานศึกษาในสังกัดทราบ

7. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รับรองแผนชั้นเรียนรายปีของสถานศึกษารายโรงในระบบ จัดเก็บข้อมูลฯ เพื่อรายงานให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ ภายในเดือนธันวาคม ของทุกปี

## ส่วนที่ 3

แผนชั้นเรียนรายปี ปีการศึกษา 2568

ของสถานศึกษาในสังกัด





แผนชั้นเรียนรายปี ปีการศึกษา 2568

ลำดับ	รหัสโรงเรียน	โรงเรียน	อบ.1		อบ.2		อบ.3		ป.1		ป.2		ป.3		ป.4		ป.5		ป.6		ม.1		ม.2		ม.3		รวม	
			คน	ห้อง	คน	ห้อง	คน	ห้อง	คน	ห้อง	คน	ห้อง	คน	ห้อง	คน	ห้อง	คน	ห้อง	คน	ห้อง	คน	ห้อง	คน	ห้อง	คน	ห้อง	คน	ห้อง
9	86020013	วัดราษฎร์อรุณ	10	1	5	1	9	1	12	1	15	1	7	1	6	1	9	1	6	1	0	0	0	0	0	0	79	9
10	86020014	วัดชลธีนิมิตร	0	0	30	1	3	1	9	1	8	1	7	1	3	1	5	1	13	1	0	0	0	0	0	0	78	8
11	86020015	บ้านบางหยี	9	1	10	1	8	1	10	1	9	1	15	1	16	1	14	1	16	1	20	1	18	1	18	1	163	12
12	86020017	บ้านน้ำลอด	10	1	7	1	1	1	10	1	2	1	4	1	8	1	6	1	1	1	0	0	0	0	0	0	49	9
13	86020019	บ้านหนองไก่อ๊ะ	0	0	15	1	15	1	10	1	5	1	5	1	12	1	0	0	5	1	0	0	0	0	0	0	67	7
14	86020020	วัดประสาธนิกร	0	0	90	3	120	4	160	4	160	4	120	3	120	3	120	3	120	3	160	4	160	4	120	3	1450	38
15	86020021	บ้านปากน้ำหลังสวนฯ	0	0	10	1	20	1	12	1	12	1	15	1	7	1	7	1	4	1	0	0	0	0	0	0	87	8
16	86020022	วัดนาทิการาม	0	0	4	1	2	1	2	1	3	1	3	1	2	1	3	1	2	1	0	0	0	0	0	0	21	8
17	86020023	วัดราษฎร์บำรุง	0	0	30	1	30	1	40	1	40	1	40	1	40	1	40	1	40	1	40	1	40	1	40	1	420	11
18	86020024	บ้านห้วยตลอด	0	0	20	1	8	1	20	1	8	1	8	1	0	0	6	1	5	1	0	0	0	0	0	0	75	7
19	86020025	บ้านน้ำตก	0	0	3	1	2	1	3	1	3	1	4	1	3	1	4	1	2	1	0	0	0	0	0	0	24	8
20	86020026	วัดชลธารวดี	10	1	10	1	10	1	5	1	5	1	7	1	7	1	7	1	7	1	0	0	0	0	0	0	68	9
21	86020027	บ้านคลองกก	0	0	30	1	30	1	40	1	40	1	40	1	40	1	16	1	12	1	0	0	0	0	0	0	248	8
22	86020030	บ้านหนองโพธิ์ มิตรภาพที่ 129	0	0	30	1	12	1	22	1	20	1	12	1	9	1	13	1	5	1	0	0	0	0	0	0	123	8
23	86020032	สหกรณ์นิคมอุบลรัตน์	0	0	10	1	10	1	10	1	10	1	10	1	10	1	10	1	15	1	0	0	0	0	0	0	85	8
24	86020033	วัดสว่างนันท	0	0	60	2	60	2	80	2	80	2	80	2	80	2	80	2	85	3	0	0	0	0	0	0	605	17
25	86020034	วัดดอนชัย	15	1	6	1	2	1	15	1	3	1	2	1	6	1	4	1	11	1	0	0	0	0	0	0	64	9
26	86020035	บ้านคลองระ	12	1	12	1	10	1	15	1	18	1	17	1	18	1	10	1	5	1	0	0	0	0	0	0	117	9
27	86020036	ชุมชนวัดขันเงิน	60	2	90	3	90	3	240	6	240	6	240	6	240	6	240	6	240	6	0	0	0	0	0	0	1680	44
28	86020037	วัดสมุหเขตดาราม	25	1	12	1	20	1	25	1	27	1	17	1	23	1	22	1	16	1	0	0	0	0	0	0	187	9
29	86020038	บ้านเขาแกน	0	0	15	1	20	1	20	1	20	1	20	1	20	1	20	1	20	1	0	0	0	0	0	0	155	8
30	86020039	ชุมชนวัดหาดสำราญ	0	0	30	1	30	1	40	1	40	1	40	1	40	1	40	1	40	1	40	1	40	1	40	1	420	11
31	86020040	บ้านในกริม	0	0	15	1	10	1	17	1	25	1	25	1	12	1	16	1	9	1	11	1	5	1	8	1	153	11







แผนชั้นเรียนรายปี ปีการศึกษา 2568

ลำดับ	รหัสโรงเรียน	โรงเรียน	อบ.1		อบ.2		อบ.3		ป.1		ป.2		ป.3		ป.4		ป.5		ป.6		ม.1		ม.2		ม.3		รวม			
			คน	ห้อง	คน	ห้อง	คน	ห้อง	คน	ห้อง	คน	ห้อง	คน	ห้อง	คน	ห้อง	คน	ห้อง	คน	ห้อง	คน	ห้อง	คน	ห้อง	คน	ห้อง	คน	ห้อง	คน	ห้อง
101	86020118	วัดแหลมปอ	10	1	10	1	15	1	10	1	13	1	10	1	13	1	13	1	13	1	13	1	0	0	0	0	0	0	107	9
102	86020119	วัดพะงุ้น	30	1	30	1	5	1	40	1	11	1	4	1	6	1	8	1	11	1	11	1	0	0	0	0	0	0	145	9
103	86020120	บ้านห้วยทับทอง	30	1	11	1	7	1	30	1	12	1	11	1	12	1	11	1	14	1	14	1	0	0	0	0	0	0	138	9
104	86020121	บ้านวังปลา	0	0	30	1	30	1	35	1	50	2	45	2	47	2	30	1	45	2	45	2	0	0	0	0	0	0	312	12
105	86020122	วัดมุขสถิตภูมิาราม	0	0	20	1	10	1	10	1	9	1	13	1	5	1	7	1	7	1	7	1	0	0	0	0	0	0	81	8
106	86020123	บ้านเขาวงกรด	10	1	10	1	17	1	10	1	10	1	10	1	10	1	8	1	8	1	8	1	0	0	0	0	0	0	93	9
107	86020124	บ้านทับช้าง	0	0	15	1	14	1	15	1	9	1	16	1	7	1	15	1	6	1	6	1	0	0	0	0	0	0	97	8
108	86020125	บ้านแหลมยางนา	15	1	20	1	20	1	25	1	20	1	18	1	20	1	20	1	16	1	16	1	0	0	0	0	0	0	174	9
109	86020126	บ้านสามแยกจำปา	0	0	20	1	22	1	23	1	20	1	15	1	19	1	14	1	16	1	16	1	0	0	0	0	0	0	149	8
110	86020127	วัดเทพนิมิตวนาราม	0	0	30	1	14	1	30	1	20	1	17	1	27	1	28	1	27	1	27	1	0	0	0	0	0	0	193	8
111	86020128	ชุมชนวัดท่าสุธาราม	13	1	16	1	18	1	14	1	25	1	14	1	23	1	23	1	26	1	26	1	10	1	15	1	13	1	210	12
112	86020129	วัดท่าทอง	0	0	15	1	10	1	15	1	10	1	10	1	8	1	8	1	8	1	8	1	0	0	0	0	0	0	84	8
113	86020130	บ้านห้วยมุด	0	0	10	1	14	1	10	1	15	1	14	1	17	1	12	1	13	1	13	1	0	0	0	0	0	0	105	8
114	86020131	ราชประชานุเคราะห์ ๓	0	0	30	1	30	1	40	1	42	2	40	1	49	2	46	2	43	2	43	2	40	1	53	2	35	1	448	16
115	86020132	วัดมุขลินทวาราม	17	1	20	1	25	1	20	1	20	1	20	1	20	1	20	1	20	1	20	1	0	0	0	0	0	0	182	9
116	86020133	ชุมชนวัดธรรมถาวร	0	0	12	1	5	1	10	1	8	1	9	1	5	1	6	1	5	1	5	1	10	1	0	0	0	0	70	9
117	86020134	บ้านอ่าวมะม่วง	10	1	12	1	15	1	15	1	10	1	10	1	16	1	12	1	12	1	12	1	0	0	0	0	0	0	112	9
118	86020135	วัดชลธิ์ฤกษ์อาราม	0	0	30	1	25	1	25	1	20	1	25	1	25	1	20	1	25	1	25	1	25	1	15	1	15	1	250	11

ภาคผนวก



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒  
เรื่อง แผนชั้นเรียนรายปี ปีการศึกษา ๒๕๖๘

ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๕๔ กำหนดให้รัฐต้องดำเนินการให้เด็กทุกคนได้รับการศึกษาเป็นเวลา ๑๒ ปี ตั้งแต่ก่อนวัยเรียนจนจบการศึกษาภาคบังคับ อย่างมีคุณภาพ โดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๒๒ และพระราชบัญญัติการศึกษาภาคบังคับ พ.ศ. ๒๕๔๕ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาแผนชั้นเรียนของสถานศึกษา ในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ มีมติให้ความเห็นชอบ แผนชั้นเรียนรายปี ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ของสถานศึกษาทั้ง ๑๑๘ แห่ง ดังรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นางสาวกรรณิการ์ แยมงาม)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒





คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒  
ที่ ๕๒๕ /๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาแผนชั้นเรียนของสถานศึกษา

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒ แจ้งให้สถานศึกษาในสังกัด จัดทำแผนชั้นเรียนรายปีของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๘ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการกำหนดเป้าหมายการรับนักเรียน นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๗ วรรค ๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ว่าด้วย การมอบอำนาจในการสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการ หรือการดำเนินการอื่นของผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาแผนชั้นเรียนของสถานศึกษา ดังต่อไปนี้

- |   |                            |
|---|----------------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒ | ประธานกรรมการ              |
| ๒. รอง ผอ.สพป.ชุมพร เขต ๒ ที่กำกับ ดูแล กลุ่มนโยบายและแผน     | รองประธานกรรมการ           |
| ๓. ประธานศูนย์เครือข่ายสถานศึกษา                              | กรรมการ                    |
| ๔. ผอ.กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา                             | กรรมการ                    |
| ๕. นางศิมารัฐ มีฉิม ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน              | กรรมการและเลขานุการ        |
| ๖. นางจันทรา หาแก้ว นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ     | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๗. นางรัชฎาพร พรหมเรือง อัตราร้อย                             | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่

๑. กำกับ ติดตาม ดูแล การจัดทำแผนชั้นเรียนรายปีของสถานศึกษาในสังกัด ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การจัดทำแผนชั้นเรียน และองค์ประกอบในการจัดทำแผนชั้นเรียนรายปี

๒. ตรวจสอบข้อมูลแผนชั้นเรียนรายปีของสถานศึกษารายโรง เสนอต่อคณะกรรมการพิจารณาแผนชั้นเรียนของสถานศึกษา ให้ความเห็นชอบ

๓. ประกาศแผนชั้นเรียนรายปีของสถานศึกษา ตามที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพิจารณาแผนชั้นเรียนของสถานศึกษา

๔. รายงานให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย ให้เป็นไปตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์ เพื่อประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๕ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นางสาวกรรณิการ์ แขนงาม)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒



ที่ ศธ ๐๔๐๔๒/๓๒๗๖

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒  
อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร ๘๖๑๑๐

๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง การจัดทำแผนชั้นเรียนของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๘

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัด

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน แจ้งให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขต และสถานศึกษาทุกแห่ง ดำเนินการจัดทำแผนชั้นเรียนของสถานศึกษา เพื่อใช้เป็นแนวทางในการกำหนด เป้าหมายการรับนักเรียน เป็นแนวทางในการจัดหาที่เรียนให้กับนักเรียนตัวป้อนได้มีที่เรียนทุกคน เป็นข้อมูล สำหรับการขอขยายชั้นเรียนและการเลิกขยายชั้นเรียนในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ตลอดจนใช้เป็นกรอบในการ จัดตั้งจัดสรรงบประมาณรายจ่าย งบลงทุนสำหรับอาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น โดยแผน ชั้นเรียนเต็มรูป ระยะ ๕ ปี (ปีการศึกษา ๒๕๖๕-๒๕๖๙) กำหนดให้สถานศึกษาจัดทำเพียงครั้งเดียว (ซึ่งสถานศึกษาทุกแห่งได้จัดทำแล้วเสร็จ เมื่อเดือนมกราคม ๒๕๖๗) สำหรับแผนชั้นเรียนรายปีกำหนดให้ สถานศึกษาจัดทำให้แล้วเสร็จ ภายในเดือนพฤศจิกายนของทุกปี

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒ จึงให้โรงเรียนดำเนินการ จัดทำแผน ชั้นเรียนรายปีของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ทางระบบจัดเก็บข้อมูลแผนชั้นเรียนฯ บนเว็บไซต์ <https://classroomplan.bopp-obec.info> เมนู “แผนชั้นเรียนรายปี” ให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

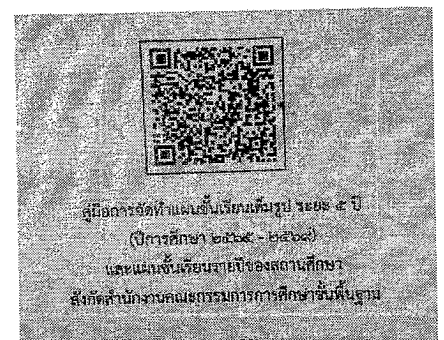
(นายโยธิน นาอุดม)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๒

กลุ่มนโยบายและแผน

โทร. ๐ ๗๗๕๔ ๕๑๐๑-๓ ต่อ ๑๕

โทรสาร ๐ ๗๗๕๔ ๕๑๐๑-๓ ต่อ ๒๐



“เรียนดี มีความสุข”

**สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 2**

**27 ซอย 2 ถนนประชาราษฎร์ ตำบลขี้เหล็ก**

**อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร 86110**

**เว็บไซต์: <http://www.cpn2.go.th/>**

**ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์: [saraban4042@obec.go.th](mailto:saraban4042@obec.go.th)**

**โทรศัพท์ 077 545101-3 และ 077 541555 โทรสาร ต่อ 20**